



Mit Leidenschaft für regenerative Energien ist die Swisspower Renewables GmbH mit zurzeit über 25 Mitarbeitenden von der Projektidee bis zum Betrieb im Bereich der Windenergie und Freiflächenphotovoltaik tätig. Als Teil der Energiewende arbeitet unser Team gemeinsam mit Planern, Wirtschaftsexperten und Betriebsführern Hand in Hand zusammen, um das Ziel einer CO<sub>2</sub>-neutralen Energieversorgung zu erreichen. Bereits heute versorgen wir mehr als 100.000 Haushalte mit grünem Strom.

Da wir als Unternehmen weiterwachsen wollen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## **(Senior) Bilanzbuchhalter / Accountant (d/w/m)**

### **Was erwartet Dich**

- Du buchst alle laufenden Geschäftsvorfälle und erstellst selbständig Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB sowie Swiss GAAP für unsere Gesellschaften.
- Du bearbeitest selbständig bilanzielle Fragestellungen.
- Du überwachst und setzt die steuerlichen Richtlinien um (Umsatzsteuer-Voranmeldung, Stromsteuer etc.).
- Du kontrollierst sämtliche Vorgänge im Rechnungswesen im Rahmen des internen Kontrollsystems der Swisspower Gruppe.
- Du überwachst alle Finanzprozesse und entwickelst diese weiter. Zudem unterstützt Du bei der Entwicklung und Verbesserung von Unternehmensprozessen.
- Du arbeitest bei Sonderprojekten der Geschäftsführung bzw. des CFOs der Swisspower Gruppe mit.

### **Was bringst Du mit**

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit einer abgeschlossenen Fortbildung zur/zum Bilanzbuchhalter/in sowie mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position.
- Du hast sehr gute Fachkenntnisse in der Rechnungslegung nach HGB sowie dem deutschen Steuerrecht; Erfahrungen in der Projektentwicklung und der buchhalterischen Abwicklung von Bauprojekten sind wünschenswert.
- Du hast eine hohe IT- und Prozess-Affinität, sehr gute ERP-Kenntnisse sowie sehr gute MS Office Kenntnisse.
- Dich kennzeichnet Dein analytisches, strukturiertes und ergebnisorientiertes Denken und Handeln sowie Deine lösungsorientierte und selbstständige Arbeitsweise.
- Du hast sehr gute Deutschkenntnisse (mind. Level C1 im Europäischen Referenzrahmen) und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

## Was wir bieten

Wir motivieren unsere Teammitglieder dazu, selbstständig zu arbeiten, sich gegenseitig zu unterstützen und sich weiterzuentwickeln. Teamgeist, Kreativität, Einbringen eigener Ideen und Stärken sowie hohe Eigenverantwortung gehören zu unseren Grundwerten. Wir sind ein Unternehmen mit flachen Hierarchien, mit langfristigen Perspektiven und exzellenten Entwicklungsmöglichkeiten. Durch ein hochmotiviertes und professionell arbeitendes Team bieten wir Dir die Möglichkeit, Dich fachlich und persönlich stetig weiterzuentwickeln.

- **Arbeit mit Sinn:** Beteilige Dich an der Energiewende durch die Unterstützung des gesamten Teams.
- **Wissenszuwachs:** Wir helfen Dir, Dich in anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben einzuarbeiten und tauschen Erfahrungen über alle Bereiche und Ebenen hinweg aus – und das vom ersten Tag an.
- **Persönliches Wachstum:** Wir freuen uns über eine langfristige Zusammenarbeit mit Dir. Deine fachliche und persönliche Weiterentwicklung fördern wir gezielt mit Seminaren, individuellen Coachings und Side-by-Side-Trainings.
- **Work-Life-Balance:** Flexible Arbeitszeiten gehören für uns zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf und sind nicht verhandelbar. Wir leben Home-Office und Office (3 Tage Home-Office, 2 Tage Büro). Dresscode liegt bei uns in Eigenverantwortung.
- **Gesundheitsförderung:** Wir fördern Deine Gesundheit mit Betriebsarztsservice und Zuschuss zum Sport- und Wellnessnetzwerk EGYM Wellpass.
- **Annehmlichkeiten:** An einem modernen Arbeitsplatz, direkt in Berlin Mitte, arbeitest Du mit einem engagierten Team zusammen. Obst & Getränke sowie regelmäßige gemeinsame Team-Events und -Aktivitäten auf nationaler und internationaler Ebene machen Dein Arbeitsleben schöner. Wir unterstützen Deine nachhaltige Mobilität mit Fahrradleasing und ÖPNV-Ticket.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf, Dich kennenzulernen. Bitte schick uns Deine digitale Bewerbung an [jobs-de@swisspower.com](mailto:jobs-de@swisspower.com). Weitere Informationen über uns findest Du unter [www.swisspower-renewables.de](http://www.swisspower-renewables.de).



**Kontakt**

**Anna Heinrich-Stinner**  
Personalmanagerin

+49 30 3199 886 - 29  
[jobs-de@swisspower.com](mailto:jobs-de@swisspower.com)

**JETZT BEWERBEN**